**Zasady organizacji zadań Przedszkola Miejskiego nr 138 w Łodzi związane z możliwością czasowego ograniczenia funkcjonowaniaw związku z COVID-19, w tym zasady organizacji zajęć z wykorzystaniem technik i metod kształcenia na odległość**

1. Na początku roku szkolnego, nie później niż do 15 września, przeprowadzane jest badanie dotyczące dostępu nauczycieli do infrastruktury informatycznej, oprogramowania i Internetu.
2. Technologie informacyjno – komunikacyjne wykorzystywane przez nauczycieli do realizacji zajęć w trybie pracy zdalnej to w szczególności: dysk Google, poczta elektroniczna.
3. Zasady bezpiecznego uczestnictwa w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
4. nie należy utrwalać wizerunku osób uczestniczących w zajęciach,
5. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
6. Zasady bezpiecznego uczestnictwa nauczycieli w zajęciach w odniesieniu do ustalonych technologii informacyjno-komunikacyjnych są następujące:
7. należy korzystać z materiałów pochodzących z bezpiecznych źródeł,
8. pozostałe zasady obowiązujące nauczycieli i innych pracowników zawarte są w prawie wewnętrznym
9. Nauczyciele na bieżąco mogą zgłaszać potrzebę modyfikacji programów wychowania przedszkolnego, nie naruszając podstawy programowej.
10. Nauczyciele zobowiązani są do planowania pracy ze szczególnym uwzględnieniem:
11. zróżnicowania zajęć w każdym dniu,
12. możliwości psychofizycznych dzieci,
13. łączenia przemiennie kształcenia z użyciem monitorów ekranowych i bez ich użycia,
14. ograniczeń wynikających ze specyfiki zajęć,
15. W przypadku zawieszenia zajęć stacjonarnych nauczyciele będą zobowiązani do prowadzenia konsultacji w wymiarze co najmniej 60 minut w miesiącu. W sytuacji zawieszenia zajęć w poszczególnych oddziałach decyzje o terminach konsultacji będą podejmowane na bieżąco.
16. Formy monitorowania postępów dzieci i umiejętności dostosowuje się do specyfiki przedmiotu oraz możliwości organizacyjno-technicznych
17. W trakcie pracy zdalnej:
18. zajęcia z pomocy psychologiczno-pedagogicznej są realizowane w porozumieniu z rodzicami, o ile organ prowadzący szkołę nie podejmie innej decyzji,
19. zajęć rewalidacyjno-wychowawczych są realizowane w porozumieniu z rodzicami,
20. Za koordynowanie współpracy między nauczycielami, uczniami i rodzicami odpowiadają wychowawcy grup,
21. Przewodniczący zespołu ds. PPP koordynuje zadania dotyczące pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz pracy wychowawczo-profilaktycznej,
22. Dyrektor koordynuje realizację bieżących zadań przedszkola.